



Istituto Tecnico Statale  
“CARLO CATTANEO”  
Via Catena, 3 – 56028 San Miniato (PI)  
Codice Meccanografico **PITD070007**



---

Anno Scolastico 2022/23

# DOCUMENTO DI PROGRAMMAZIONE

Indirizzo “Amministrazione finanza e marketing”

Classe 3AA

# Indice

---

<b>Indice</b>	<b>2</b>
<b>Composizione del Consiglio di Classe</b>	<b>3</b>
<b>Situazione in ingresso</b>	<b>3</b>
<b>Composizione della classe</b>	<b>3</b>
<b>Profilo generale della classe</b>	<b>3</b>
Osservazioni sulla classe	3
<b>Esito dei test di ingresso</b>	<b>4</b>
<b>Competenze e abilità da sviluppare durante l'anno</b>	<b>4</b>
<b>Competenze di area comune</b>	<b>4</b>
<b>Competenze di area di indirizzo</b>	<b>7</b>
<b>Competenze chiave di cittadinanza</b>	<b>10</b>
<b>Esperienze da proporre alla classe</b>	<b>11</b>
<b>Percorsi per le Competenze Trasversali per l'Orientamento</b>	<b>11</b>
<b>Unità di apprendimento interdisciplinari</b>	<b>12</b>
<b>Metodologie didattiche</b>	<b>13</b>
<b>Valutazione</b>	<b>13</b>
<b>Modalità di recupero e potenziamento</b>	<b>14</b>
<b>Allegato A - Programmazione disciplinare</b>	<b>15</b>
Educazione civica	15
Modulo "La Costituzione"	15
Modulo "Sviluppo sostenibile sui temi dell'Agenda 2030"	16
Modulo "Cittadinanza digitale"	16
Disciplina (indicare il nome)	17

## Composizione del Consiglio di Classe

Cognome e Nome	Disciplina	Funzione
Picerno Salvatore	***	Presidente
Grasso Peroni Marcella	Diritto ed Economia politica	Docente Coordinatore
Raja Pia	Francese	Docente Segretario
Lazzeri Arianna	Sc motorie e sportive	Docente
Nannetti Laura	Matematica	Docente
Della Maggiore Simona	Italiano	Docente
Palmeri Federica	Inglese	Docente
Silvestri Francesco	Storia	Docente
Buccione Salvatore	Economia aziendale	Docente, tutor alternanza scuola lavoro
Buccione Salvatore	Laboratorio di economia aziendale	Docente
Dal Canto Alessandra	I.R.C.	Docente
Grasso Peroni Marcella	Educazione Civica	Docente referente
Gregori Alberto	Informatica	Docente
Doni Silvia	Sostegno	Docente
Canepa Greta	Sostegno	Docente

## Situazione in ingresso

### Composizione della classe

- Numero totale di studenti: 25 di cui 12 femmine e 13 maschi ed 1 non frequentante.
- Numero di studenti che frequentano la stessa classe per la seconda volta: 1

- Numero di studenti provenienti da altre scuole / indirizzi:1

## Profilo generale della classe

*La classe risulta composta da 25 studenti di cui 24 provenienti dalla 2 AE dello scorso anno scolastico. Il gruppo classe risulta piuttosto eterogeneo sia per quanto riguarda il comportamento che il rendimento scolastico.*

*Una parte degli studenti mostra impegno continuo e collabora al dialogo educativo, dimostrando senso di responsabilità anche nel lavoro assegnato a casa. Un secondo gruppo, pur partecipando alle attività proposte, presenta alcune difficoltà nella gestione autonoma dei contenuti, e qualche carenza in alcune discipline. Un terzo gruppo esiguo di studenti, invece, tiene un comportamento poco consono ad una classe terza, disturbando, continuamente, durante le lezioni, mostrando poco interesse a quanto viene svolto in classe e, spesso, una mancanza del rispetto delle regole condivise.*

## Osservazioni sulla classe

*Nella classe è presente un alunno H ed un'alunna DSA, i quali entrambi mostrano un grande impegno e motivazione.*

## Esito dei test di ingresso

*Non sono stati somministrati test d'ingresso, ma la situazione iniziale della classe è stata valutata nell'ambito delle singole discipline tramite domande e osservazioni atte a verificare le competenze generali e quelle dei singoli alunni.*

Materia	Data del test	N° alunni che hanno riportato risultati				
		G. Ins.	Ins.	Suff.	Buono	Ott.

## Competenze e abilità da sviluppare durante l'anno

### Competenze di area comune

#### SETTORE ECONOMICO

N.	Competenza	Discipline interessate
1	Valutare fatti ed orientare i propri comportamenti in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione e con le carte internazionali dei diritti umani.	Diritto, Economia Politica, Inglese IRC, Italiano, Storia, Economia aziendale

<b>2</b>	Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.	Italiano, Storia, Matematica, Diritto, Francese, IRC, Economia aziendale
<b>3</b>	Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.	Economia Politica, Inglese, IRC, Storia
<b>4</b>	Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.	Matematica, Diritto, Economia Politica, Francese, Inglese. IRC, Italiano, Storia, Economia aziendale
<b>5</b>	Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo.	Economia aziendale, Storia
<b>6</b>	Riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali, per una loro corretta fruizione e valorizzazione.	IRC, Italiano, Storia
<b>7</b>	Utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.	Matematica, Francese, Inglese, Italiano, Economia aziendale
<b>8</b>	Padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).	Francese, Inglese
<b>9</b>	Riconoscere gli aspetti comunicativi, culturali e relazionali dell'espressività corporea e l'importanza che riveste la pratica dell'attività motorio-sportiva per il benessere individuale e collettivo.	
<b>10</b>	Utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.	Matematica
<b>11</b>	Utilizzare le strategie del pensiero razionale negli aspetti dialettici e algoritmici per affrontare situazioni problematiche, elaborando opportune soluzioni.	Matematica
<b>12</b>	Utilizzare i concetti e i modelli delle scienze sperimentali per investigare fenomeni sociali e naturali e per interpretare dati.	Matematica
<b>13</b>	Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.	Matematica, Diritto, Economia Politica, Francese, Inglese. IRC, Italiano, Storia, Economia aziendale
<b>14</b>	Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio.	
<b>15</b>	Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento.	Storia
<b>16</b>	Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.	Matematica, Italiano, Economia aziendale
<b>17</b>	Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.	Italiano, Economia aziendale

<b>18</b>	Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.	Inglese, Italiano, Economia aziendale
-----------	--	---------------------------------------

## Competenze di area di indirizzo

### AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

<b>N.</b>	<b>Competenza</b>	<b>Discipline interessate</b>
<b>19</b>	Riconoscere e interpretare: - le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto; - i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda; - i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.	Economia politica, Economia aziendale
<b>20</b>	Individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali	Diritto, Economia aziendale
<b>21</b>	Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.	Inglese, Economia aziendale
<b>22</b>	Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date	Diritto, Economia aziendale
<b>23</b>	Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.	Economia politica, Economia aziendale
<b>24</b>	Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata	Economia aziendale
<b>25</b>	Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati	
<b>26</b>	Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.	Francese
<b>27</b>	Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.	Matematica
<b>28</b>	Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.	Economia aziendale
<b>29</b>	Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.	

## Competenze chiave di cittadinanza

N.	Carattere Metodologico Strumentale	Discipline interessate
1	<b>Imparare ad imparare:</b> organizzare il proprio apprendimento, individuando, scegliendo ed utilizzando varie fonti e varie modalità di informazione e di formazione (formale, non formale ed informale), anche in funzione dei tempi disponibili, delle proprie strategie e del proprio metodo di studio e di lavoro.	Matematica, Diritto, Economia politica, Francese, Inglese, IRC, Italiano, Storia, Economia aziendale
2	<b>Progettare:</b> elaborare e realizzare progetti riguardanti lo sviluppo delle proprie attività di studio e di lavoro, utilizzando le conoscenze apprese per stabilire obiettivi significativi e realistici e le relative priorità, valutando i vincoli e le possibilità esistenti, definendo strategie di azione e verificando i risultati raggiunti.	Italiano
3	<b>Risolvere problemi:</b> affrontare situazioni problematiche costruendo e verificando ipotesi, individuando le fonti e le risorse adeguate, raccogliendo e valutando i dati, proponendo soluzioni utilizzando, secondo il tipo di problema, contenuti e metodi delle diverse discipline.	Matematica, Diritto, Economia politica, Inglese, Economia aziendale
4	<b>Individuare collegamenti e relazioni:</b> individuare e rappresentare, elaborando argomentazioni coerenti, collegamenti e relazioni tra fenomeni, eventi e concetti diversi, anche appartenenti a diversi ambiti disciplinari, e lontani nello spazio e nel tempo, cogliendone la natura sistemica, individuando analogie e differenze, coerenze ed incoerenze, cause ed effetti e la loro natura probabilistica.	Matematica, IRC, Italiano, Storia, Economia aziendale,
5	<b>Acquisire e interpretare l'informazione,</b> acquisire ed interpretare criticamente l'informazione ricevuta nei diversi ambiti ed attraverso diversi strumenti comunicativi, valutandone l'attendibilità e l'utilità, distinguendo fatti e opinioni.	Economia politica, Francese, Inglese, Italiano, Storia
6	<b>Comunicare:</b> comprendere messaggi di genere diverso (quotidiano, letterario, tecnico, scientifico) e di complessità diversa, trasmessi utilizzando linguaggi diversi (verbale, matematico, scientifico, simbolico, ecc.) mediante diversi supporti (cartacei, informatici e multimediali) o rappresentare eventi, fenomeni, principi, concetti, norme, procedure, atteggiamenti, stati d'animo, emozioni, ecc. utilizzando linguaggi diversi (verbale, matematico, scientifico, simbolico, ecc.) e diverse conoscenze disciplinari, mediante diversi supporti (cartacei, informatici e multimediali).	Matematica, Diritto, Francese, Inglese, IRC, Italiano, Storia, Economia aziendale
7	<b>Collaborare e partecipare:</b> interagire in gruppo, comprendendo i diversi punti di vista, valorizzando le proprie e le altrui capacità, gestendo la conflittualità, contribuendo all'apprendimento comune ed alla realizzazione delle attività collettive, nel riconoscimento dei diritti fondamentali degli altri.	Matematica, Diritto, Francese, Inglese, IRC, Italiano, Storia, Economia aziendale,
8	<b>Agire in modo autonomo e responsabile:</b> sapersi inserire in modo attivo e consapevole nella vita sociale e far valere al suo interno i propri diritti e bisogni riconoscendo al contempo quelli altrui, le opportunità comuni, i limiti, le regole, le responsabilità.	Diritto, Economia politica, Francese, Inglese, IRC, Italiano, Storia

9	<b>Operare scelte autonome:</b> Capacità di compiere definitivamente delle scelte personali in cui la decisione è alla fine non dettata da influenze esterne. Capacità di possedere autonomia di giudizio senza pressione esterna.	Economia politica, Francese, Inglese, IRC, Italiano, Storia
---	--	---

## Esperienze da proporre alla classe

Si segnalano i seguenti progetti:

- IRC: tema della “LIBERTA” con percorsi tematici legati alla programmazione disciplinare, a partire dalla proiezione del film di Roberto Faenza “Alla luce del sole”, seguiti da incontri con testimoni e/o esperti: suor Carolina Iavazzo (collaboratrice di d. Pino Puglisi), don Armando Zappolini per Libera, frati francescani. Visita programmata novembre ,sinagoga e museo ebraico di Firenze, incontro con gli ultimi testimoni della SHOAH. RIMANDATA A GENNAIO

-Italiano: collaborazione con l'associazione Frida con riflessioni sui diritti delle donne.

-Italiano: progetto aula teatrale: partecipazione a spettacoli teatrali presso il Teatro “Verdi” di Santa Croce.

- Francese: progetto PTOF per il conseguimento della certificazione linguistica di francese DELF B1/B2, che partirà nel mese di novembre, in giorno e data da concordare, con esame finale presso le sedi dell'Alliance française.

-Inglese: progetto PTOF per il conseguimento delle certificazioni “Cambridge” di inglese.

-Diritto, Economia Politica, Economia aziendale, Matematica: progetto (Unipol) “ I casi della vita”.

Lo svolgimento di viaggi di istruzione verrà preso in considerazione solo se gli alunni evidenzieranno, nel complesso, un miglioramento nel loro comportamento.

## Percorsi per le Competenze Trasversali per l’Orientamento

Ore	Tipologia di attività / esperienza	Periodo indicativo
15	Visite aziendali	Da definire
12	Pacchetto sicurezza	Da definire
Totale 27		

Nella definizione della programmazione disciplinare, ciascun docente individua le competenze da promuovere negli studenti attraverso i PCTO coerenti con il proprio insegnamento e con le scelte del consiglio di classe. La tabella successiva riassume le competenze individuate che verranno perseguite all'interno dei percorsi PCTO, sono altresì indicate le discipline coinvolte e le modalità di raggiungimento di tali competenze in riferimento alle attività previste.

Competenze	Discipline coinvolte	Modalità di raggiungimento
20	<i>Diritto, Economia aziendale.</i>	<i>Sviluppo dei principali snodi della disciplina lavoristica.</i>



# Metodologie didattiche

Il nostro Istituto ha promosso l'adozione di una metodolgia didattica laboratoriale, dove lo studente è il protagonista del suo percorso scolastico, attraverso tecniche innovative di apprendimento attivo, come il cooperative learning, la peer education, il debate, la flipped classroom, l'utilizzo critico delle tecnologie.

Da alcuni anni, un gruppo di docenti si è impegnato in un percorso scolastico di ricerca-azione sotto la guida di esperti del settore, sperimentando attività e valutandone la valenza didattica. Il gruppo ha partecipato ai percorsi formativi dell'INDIRE "La didattica laboratoriale nei PTP" a varie iniziative regionali e nazionali. La scuola ha inoltre aderito al Movimento delle Avanguardie Educative promosso dall'INDIRE, adottando le idee delle "Aule laboratorio disciplinari" e delle "Aule flessibili".

L'Istituto ha individuato alcune linee guida per il proseguimento dell'esperienza di Didattica Laboratoriale. Nel rispetto delle libertà d'insegnamento dei docenti, esse rappresentano un punto di riferimento ineludibile, che caratterizzano lo stile didattico dei docenti dell'Istituto:

- nella programmazione, privilegiare la costruzione delle competenze rispetto alla quantità dei contenuti;
- sperimentare e costruire una didattica nuova, superando progressivamente quella trasmissiva e soltanto frontale;
- privilegiare percorsi strutturati in modo da far lavorare le classi a gruppi, anche per rafforzarne la coesione;
- utilizzare le potenzialità offerte dalla riorganizzazione dello spazio di apprendimento;
- incoraggiare la partecipazione degli alunni alle attività pomeridiane;
- utilizzare le opportunità offerte dagli strumenti informatici;
- sviluppare la pratica dell'uso didattico del proprio dispositivo elettronico (metodologia BYOD), anche attraverso un ripensamento dell'utilizzo dei testi scolastici in direzione di uso sempre più esteso del materiale multimediale in formato digitale.

# Valutazione

La valutazione accompagna i processi di insegnamento/apprendimento e consente un costante adeguamento della programmazione didattica in quanto permette ai docenti di: i) offrire all'alunno il sostegno necessario al fine di favorire il superamento delle difficoltà che si presentano in itinere; ii) predisporre collegialmente piani personalizzati e individualizzati per i soggetti con bisogni educativi speciali.

Durante l'anno scolastico le conoscenze, le abilità e le competenze degli alunni sono accertate attraverso molteplici prove di verifica, diverse per tipologie a seconda della disciplina presa in esame, secondo le indicazioni dei singoli dipartimenti. Tali prove permettono al corpo docente di stimare il processo di apprendimento degli alunni e contribuiscono alla valutazione sommativa finale condotta al termine del Primo e del Secondo periodo. Nello scrutinio finale il Consiglio di classe provvede alla valutazione collegiale del profitto e della condotta di ciascun alunno e ne stabilisce l'ammissione o la non ammissione all'anno successivo ovvero delibera la sospensione del giudizio.

Per quanto riguarda i criteri generali sulla valutazione e le griglie di valutazione si fa riferimento al "Regolamento di Istituto per la Valutazione" allegato al PTOF 2019-20 e disponibile sul sito Istituzionale al seguente link: <https://www.itcattaneo.edu.it/file/regolamentovalutazione.pdf>.

## Modalità di recupero e potenziamento

Le carenze riscontrate nello scrutinio intermedio e riferite alla programmazione del primo periodo saranno recuperate come previsto dal Regolamento di Istituto per la Valutazione allegato al PTOF vigente.

Sono previsti, a partire da gennaio, attività di recupero organizzate in corsi pomeridiani, in particolare per alunne e alunni con carenze gravi, e attività di recupero in itinere svolte in classe dagli insegnanti della materia. Per queste attività i docenti favoriranno metodologie inclusive come i lavori di gruppo, l'apprendimento cooperativo e la peer education.

Alla famiglia verrà comunicato, in esito alla valutazione interperiodale del secondo periodo, nel mese di marzo, se la carenza riscontrata è stata recuperata.

Per le alunne e gli alunni le cui carenze siano dovute alla necessità di acquisire un proprio metodo di apprendimento e/o ad una carenza di motivazione allo studio, potrà essere utile la costante frequenza, suggerita dal Consiglio di classe, delle attività di *Oltre la scuola*. Un'ulteriore modalità di consolidamento e potenziamento delle competenze consisterà nel *mentoring* (sportello didattico), attivo dalla metà di novembre, su richiesta di un numero minimo di tre studenti per ciascun incontro.

Per gli studenti con "giudizio sospeso", la fase di recupero delle carenze emerse nello scrutinio finale è prevista dal 27 giugno al 15 luglio 2023, in preparazione alle verifiche previste nel periodo 28-31 agosto 2023.

---

San Miniato, 30/11/2022

*Il coordinatore di classe*  
*Prof. Marcella Grasso Peroni*

# Allegato A - Programmazione disciplinare

Nota: le competenze disciplinari indicate nella colonna "Comp." delle tabelle di programmazione disciplinare afferiscono alle competenze di area comune e di indirizzo.

## Educazione civica

<b>Insegnante referente</b>	<b>Prof. Marcella Grasso Peroni</b>
<b>Materiali didattici</b>	– Lim, tablet, libri di testo, Costituzione , mappe concettuali, materiali autentici, classroom Google suite.
<b>Ore</b>	Ore annuali: <b>33</b> ( <i>distribuite all'interno delle discipline coinvolte</i> )

Il Collegio dei docenti, nella seduta del 6 ottobre 2021 ha approvato le Indicazioni per la programmazione della materia "Educazione civica", alle quali si rimanda. In particolare, si stabilisce che l'insegnamento di Educazione civica sarà ripartito tendenzialmente su tutte le materie, al fine di perseguire una pluralità di obiettivi di apprendimento che non sono ascrivibili a un numero limitato di discipline." Inoltre, per quanto riguarda la valutazione, "ciascun docente procederà utilizzando le griglie che adotta sulle sue materie d'insegnamento, riportate nel Regolamento di Istituto per la Valutazione. Nella fase precedente allo scrutinio (proposta voti), i voti di ciascuno confluiranno per la formazione di un unico voto e le relative medie saranno visualizzabili dal coordinatore della materia; quest'ultimo, in sede di scrutinio, farà una proposta di voto, analogamente a quanto avviene per la valutazione della condotta."

### Modulo "La Costituzione"

– <b>Materiali e strumenti:</b> materiali relativi alle discipline coinvolte – <b>Eventuali prodotti:</b>		
<b>Ore</b>	<b>Disciplina coinvolta</b>	<b>Tempi di attuazione</b>
6	Diritto	Trimestre e pentamestre
4	Francese	Pentamestre
4	Inglese	Pentamestre
4	Economia aziendale	Pentamestre
3	Storia	Trimestre
3	Italiano	Pentamestre

Comp.	Conoscenze	Abilità
1,2,4,13	La famiglia nell'ordinamento giuridico italiano.	Saper cogliere l'evoluzione del concetto di famiglia, patria potestà, potestà genitoriale e responsabilità genitoriale. Saper distinguere tra matrimonio, convivenza more uxorio, e unione civile.
8,13	Les élections présidentielles et législatives en France	Saper operare una sintesi dei contenuti appresi ed esporli in maniera adeguata
1,8,13	Political institutions: The United Kingdom, Comparing Constitutions	Comprendere e rielaborare informazioni di tipo storico, politico, economico e sociale. Conoscere le istituzioni politiche e il sistema governativo del Regno Unito. Conoscere fondamenti della Magna Carta, della costituzione britannica e americana Effettuare comparazioni tra le Costituzioni
19-20-21	<b>Economia aziendale.</b> L'IVA ed il sistema tributario italiano	Saper individuare le imposte dirette ed indirette e il loro funzionamento
1, 2, 3, 4, 5, 6, 13, 15	Dalla <i>Magna Charta</i> all'art. 13. Il concetto di "garantismo giuridico"	Saper attualizzare il contenuto nell'ambito della frequente polemica politica delle democrazie liberali "garantismo VS giustizialismo"
2,3,4,6	<b>Italiano:</b> l'articolo 3 della Costituzione, la tutela dei diritti, la figura della donna	Saper interpretare l'articolo 3 della Costituzione

### Modulo "Sviluppo sostenibile sui temi dell'Agenda 2030"

<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Materiali e strumenti:</b> materiali relativi alle discipline coinvolte</li> <li>- <b>Eventuali prodotti:</b></li> </ul>		
Ore	Disciplina coinvolta	Tempi di attuazione
3	Matematica	Pentamestre
Comp.	Conoscenze	Abilità
2,4,7,12,13	Matematica: Analisi dei contagi durante la pandemia da covid 19, interpretazione dei dati e grafico della curva esponenziale.	Saper leggere correttamente i dati dei contagi durante una ondata pandemica e individuare la curva esponenziale che li rappresenta.

## Modulo “Cittadinanza digitale”

<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>Materiali e strumenti:</b> Libro di testo, appunti, slide, video, attività laboratoriali.</li> <li>– <b>Eventuali prodotti:</b> Presentazioni multimediali e ricerche in rete.</li> </ul>		
Ore	Disciplina coinvolta	Tempi di attuazione
3	Informatica	Pentamestre
Comp.	Conoscenze	Abilità
S2	L'identità digitale, carta d'identità biometrica (dalle impronte digitali al DNA), firma e firma elettronica, la <b>CIE</b> , lo <b>SPID</b> , privacy dei dati ( <b>GDPR</b> ) e diritto all'oblio	Essere consapevoli di come le nostre abitudini debbano cambiare quando ci si interfaccia con sistemi automatizzati che elaborano milioni di utenti

## Disciplina Diritto

<b>Insegnante</b>	<b>Prof. Marcella Grasso Peroni</b>
<b>Libro di testo</b>	– IUS Giuristi in classe- Roberto Garofoli- (ed. Pearson)
<b>Altri materiali</b>	– Dispense/Materiali di approfondimento rilasciate dall'insegnante e condivise su classroom (piattaforma Cattaneo digitale), la Costituzione Italiana, il Codice Civile, articoli di giornale, video su internet, siti istituzionali ( <a href="http://www.parlamento.it">www.parlamento.it</a> , <a href="http://www.camera.it">www.camera.it</a> , <a href="http://www.senato.it">www.senato.it</a> ) e materiali multimediali condivisi col dipartimento
<b>Ore</b>	Ore settimanali:3

U.D.A. -La norma giuridica e le fonti del diritto		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>Materiali e strumenti:</b> libro di testo, appunti, dispense, codice civile.</li> <li>– <b>Eventuali prodotti:</b> presentazioni power point, risoluzione di casi.</li> <li>– <b>Tempi di attuazione:</b> intero anno scolastico</li> </ul>		
Comp.	Conoscenze	Abilità

1,2,4,13	Le caratteristiche della norma giuridica	Distinguere le diverse caratteristiche della norma giuridica e riconoscere l'inderogabilità del principio della irretroattività della norma penale.
1,2,4,13	Le fonti del diritto	Saper riconoscere le diverse fonti del diritto e saperle collocare nei vari gradi della gerarchia.
1,2,4,13	Il contrasto tra fonti e l'interpretazione della norma giuridica	Saper risolvere i casi di contrasto tra fonti del diritto. Riconoscere i diversi soggetti che interpretano la norma giuridica e la loro vincolatività.

U.D.A. - Il rapporto giuridico		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Materiali e strumenti:</b> libro di testo, appunti, dispense, codice civile.</li> <li>- <b>Eventuali prodotti:</b> presentazioni power point, risoluzione di casi.</li> <li>- <b>Tempi di attuazione:</b> intero anno scolastico</li> </ul>		
Comp.	Conoscenze	Abilità
1,2,4,13	Le situazioni giuridiche soggettive attive e passive	Saper distinguere tra diritto soggettivo assoluto e relativo, e la differenza con l'interesse legittimo. Cogliere la differenza tra dovere, obbligo ed onere.
1,2,4,13	La costituzione, il trasferimento e l'estinzione dei diritti.	Riconoscere la differenza tra acquisto a titolo originario e derivativo, saper distinguere tra prescrizione e decadenza.
1,2,4,13	L'oggetto del rapporto giuridico: i beni.	Saper distinguere tra beni pubblici e beni privati e tra beni immobili, mobili e mobili registrati

U.D.A. - I soggetti del diritto		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Materiali e strumenti:</b> libro di testo, appunti, dispense, codice civile.</li> <li>- <b>Eventuali prodotti:</b> presentazioni power point, risoluzione di casi.</li> <li>- <b>Tempi di attuazione:</b> intero anno scolastico</li> </ul>		
Comp.	Conoscenze	Abilità
1,2,4,13	Le persone fisiche	Saper distinguere tra capacità giuridica e capacità di agire. Orientarsi nella disciplina delle forme di incapacità di agire, distinguendo tra incapacità assoluta e relativa.

1,2,4,13,20,22	Gli enti collettivi	Cogliere le specificità delle diverse formazioni sociali, distinguendo tra enti con personalità giuridica ed enti privi della personalità giuridica.

U.D.A. -La proprietà		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Materiali e strumenti:</b> libro di testo, appunti, dispense, codice civile.</li> <li>- <b>Eventuali prodotti:</b> presentazioni power point, risoluzione di casi.</li> <li>- <b>Tempi di attuazione:</b> intero anno scolastico</li> </ul>		
Comp.	Conoscenze	Abilità
1,2,4,13	Contenuto ed oggetto, limiti.	Riconoscere le facoltà del proprietario ed i limiti al diritto di proprietà, distinguendo tra quelli posti a tutela dell'interesse pubblico e dell'interesse dei privati
1,2,4,13	Modi di acquisto. Cenni alle azioni a tutela della proprietà.	Cogliere le differenze tra le diverse fattispecie acquisitive, con particolare attenzione all'usucapione, al contratto, ed alla successione <i>mortis causa</i> .
1,2,4,13	I diritti reali minori	Cogliere la differenza tra potere di godere e disporre del bene. Saper distinguere tra diritti reali di godimento e diritti reali di garanzia.

U.D.A. -Le obbligazioni		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Materiali e strumenti:</b> libro di testo, appunti, dispense, codice civile.</li> <li>- <b>Eventuali prodotti:</b> presentazioni power point, risoluzione di casi.</li> <li>- <b>Tempi di attuazione:</b> intero anno scolastico</li> </ul>		
Comp.	Conoscenze	Abilità
1,2,4,13	Il rapporto obbligatorio	Distinguere l'istituto in esame dai diritti reali
1,2,4,13	Le vicende estintive dell'obbligazione	Cogliere le specificità delle diverse ipotesi estintive dell'obbligazione

1,2,4,13	L'evoluzione dell'obbligazione in caso di inadempimento	Orientarsi nell'ambito delle prospettive che si aprono in caso di mancata esecuzione della prestazione
----------	---	--

U.D.A. -Il contratto		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Materiali e strumenti:</b> libro di testo, appunti, dispense, codice civile.</li> <li>- <b>Eventuali prodotti:</b> presentazioni power point, risoluzione di casi.</li> <li>- <b>Tempi di attuazione:</b> intero anno scolastico</li> </ul>		
Comp.	Conoscenze	Abilità
1,2,4,13,20,22	<p>Il contratto: funzione, struttura, ed elementi essenziali.</p> <p>Cenni alle principali figure contrattuali</p>	<p>Comprendere il concetto di autonomia privata.</p> <p>Orientarsi all'interno delle varie tipologie contrattuali</p>

San Miniato, 30 Novembre 2022

Prof. Marcella Grasso Peroni



## Disciplina Matematica

<b>Insegnante</b>	<b>Prof. Laura Nannetti</b>
<b>Libro di testo</b>	– Matematica.rosso con tutor 3 autori Bergamini-Barozzi-Trifone ed.Zanichelli
<b>Altri materiali</b>	– materiale fornito dal docente (schede e appunti) – supporti audiovisivi – presentazioni Power Point – materiale reperito sul web – software didattici
<b>Ore</b>	Ore settimanali: 3

U.D.A. -Complementi di algebra		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>Materiali e strumenti:</b> libro di testo,software didattico</li> <li>– <b>Eventuali prodotti:</b> presentazioni in Power point</li> <li>– <b>Tempi di attuazione:</b> trimestre</li> </ul>		
Comp.	Conoscenze	Abilità
2, 4 10,12,13, 16	<b>Disequazioni di I e II grado.</b> <b>Disequazioni fratte.</b> <b>Disequazioni di grado superiore al secondo: trinomie e scomponibili anche con la regola di Ruffini.</b> <b>Sistemi di disequazioni.</b> Disequazioni in cui compare il valore assoluto	<b>Risolvere equazioni e disequazioni di I e II grado, disequazioni fratte, disequazioni di grado superiore al secondo, sistemi di disequazioni,</b> disequazioni in cui compare il valore assoluto.

U.D.A. -Geometria analitica		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>Materiali e strumenti:</b> libro di testo,software didattico</li> <li>– <b>Eventuali prodotti:</b> presentazioni in Power point</li> <li>– <b>Tempi di attuazione:</b> fine trimestre e prima metà del pentamestre</li> </ul>		
Comp.	Conoscenze	Abilità
2, 4, 7, 10, 12, 13, 16	Riesame della geometria euclidea nel piano. <b>Il piano cartesiano: il punto e la retta.</b> <b>Luoghi geometrici: le coniche :parabola, circonferenza, ellisse ed iperbole</b> Trasformazioni geometriche del piano	Passare da forme di rappresentazione geometrica a quelle algebriche; <b>saper rappresentare le rette e le coniche (circonferenza, parabola, ellisse) sul piano cartesiano</b> in relazione anche allo

		studio delle funzioni quadratiche; - <b>saper riconoscere e trattare le funzioni algebriche che rappresentano le curve in cui compaiono dei parametri.</b>
--	--	--

<b>U.D.A. -Funzione esponenziale e logaritmo</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Materiali e strumenti:</b> libro di testo,software didattico</li> <li>- <b>Eventuali prodotti:</b> presentazioni in Power point</li> <li>- <b>Tempi di attuazione:</b> Seconda metà del pentamestre</li> </ul>		
<b>Comp.</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
2, 4, 7, 10,12, 13, 16	<b>Definizione di funzione e dominio, funzioni crescenti e decrescenti. La funzione esponenziale e la funzione logaritmo. Proprietà dei logaritmi. Equazioni e disequazioni esponenziali e logaritmiche</b>	<b>Risolvere semplici equazioni e disequazioni con logaritmi ed esponenziali. Saper rappresentare la funzione esponenziale e la funzione logaritmo.</b>

<b>U.D.A. -Matematica finanziaria</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Materiali e strumenti:</b> libro di testo,software didattico</li> <li>- <b>Eventuali prodotti:</b> presentazioni in Power point</li> <li>- <b>Tempi di attuazione:</b> Seconda metà del pentamestre</li> </ul>		
<b>Comp.</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
2, 10, 11, 27	<b>Formule della capitalizzazione semplice e composta. Classificazione delle rendite certe. Montante e valore attuale delle rendite ad effetti immediati e differiti.</b>	<b>Saper risolvere semplici problemi di matematica finanziaria in capitalizzazione semplice e composta.Saper calcolare il montante ed il valore attuale di rendite certe</b>

## Disciplina Economia Politica

<b>Insegnante</b>	<b>Prof. Marcella Grasso Peroni</b>
<b>Libro di testo</b>	– Economia dinamica di S. Crocetti- ed. Tramontana-
<b>Altri materiali</b>	- Dispense/Materiali di approfondimento rilasciate dall'insegnante e condivise su classroom (piattaforma Cattaneo digitale), la Costituzione Italiana, il Codice Civile, articoli di giornale, video su internet, siti istituzionali (www.mef.gov.it , www.finanze.gov.it) e materiali multimediali condivisi col Dipartimento.
<b>Ore</b>	- Ore settimanali: 3

<b>U.D.A. - L'attività economica e la sua scienza</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>Materiali e strumenti:</b> discussioni guidate, letture ragionate di estratti di testi specialistici</li> <li>– <b>Eventuali prodotti:</b> presentazioni power point</li> <li>– <b>Tempi di attuazione:</b> intero anno scolastico</li> </ul>		
<b>Comp.</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
1,3,4,13,19	Oggetto di studio dell'Economia Politica  L'uso dei modelli economici e dei grafici  Le suddivisioni dell'economia: Micro e Macroeconomia Economia statica e dinamica Economia positiva ed Economia normativa  Come si rappresentano le informazioni	Riconoscere i temi di cui si occupa l'economia politica e gli strumenti di analisi utilizzati per spiegare i comportamenti dei soggetti economici

<b>U.D.A. - L'operatore Famiglia</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>Materiali e strumenti:</b> discussioni guidate, letture ragionate di estratti di testi specialistici</li> <li>– <b>Eventuali prodotti:</b> presentazioni power point</li> <li>– <b>Tempi di attuazione:</b> intero anno scolastico</li> </ul>		
<b>Comp.</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
1,3,4,13,19, 23,	L'attività lavorativa.	Cogliere le specificità delle diverse forme lavorative.

1,3,4,13,19	Il consumo ed il risparmio.  Il pagamento delle imposte ed il sistema di sicurezza sociale.	Riconoscere i meccanismi che regolano gli impieghi del reddito disponibile. Orientarsi nell'ambito della previdenza e dell'assistenza sociale.
-------------	---	---

U.D.A. - L'operatore Impresa		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Materiali e strumenti:</b> discussioni guidate, letture ragionate di estratti di testi specialistici</li> <li>- <b>Eventuali prodotti:</b> presentazioni power point</li> <li>- <b>Tempi di attuazione:</b> intero anno scolastico</li> </ul>		
Comp.	Conoscenze	Abilità
1,3,4,13,19, 23	L'attività d'impresa  Le forme di mercato	Cogliere le specificità della realtà imprenditoriale e del suo ruolo nel sistema economico.  Riconoscere i meccanismi di funzionamento delle diverse forme di mercato in cui l'impresa può operare

U.D.A. - L'operatore Stato		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Materiali e strumenti:</b> discussioni guidate, letture ragionate di estratti di testi specialistici</li> <li>- <b>Eventuali prodotti:</b> presentazioni power point</li> <li>- <b>Tempi di attuazione:</b> intero anno scolastico</li> </ul>		
Comp.	Conoscenze	Abilità
1,3,4,13,19, 23	L'intervento dello stato in economia  L'evoluzione storica dei sistemi economici I modelli di sistema economico: liberista, collettivista, misto.	Orientarsi nell'evoluzione del ruolo dello Stato in economia e comprendere il concetto di politica economica.  Individuare le principali scuole di pensiero relative all'intervento pubblico in economia.

San Miniato, li 30 Novembre 2022

Prof. Marcella Grasso Peroni

## Disciplina Francese (L2)

<b>Insegnante</b>	<b>Prof. Raja Pia</b>
<b>Libro di testo</b>	- "Bon à savoir" vol.2-Aut.: M. Léonard-Ed.:Loescher

<b>Altri materiali</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– fotocopie</li> <li>– risorse online</li> </ul>
<b>Ore</b>	Ore settimanali: 3

<b>U.D.A. - Strutture della lingua</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>Materiali e strumenti:</b> libro di testo</li> <li>– <b>Eventuali prodotti:</b> da definire</li> <li>– <b>Tempi di attuazione:</b> da settembre a maggio</li> </ul>		
<b>Comp.</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
2,7,8,13	Pronomi doppi; <b>imperfetto indicativo e plus-que-parfait</b> ; accordo del participio passato; <b>pronomi relativi semplici</b> ; <b>futuro e condizionale</b> ; formazione dei tempi; i <b>gallicismi</b> ; l'ipotesi; la localizzazione temporale.	<b>Comunicare in maniera informale; raccontare una giornata; sollecitare/esprimere un giudizio</b> ; saper raccontare eventi legati all'esperienza personale; <b>situare nel tempo.</b>

<b>U.D.A. - L'universe de l'entreprise</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>Materiali e strumenti:</b> fotocopie - risorse online</li> <li>– <b>Eventuali prodotti:</b> da definire</li> <li>– <b>Tempi di attuazione:</b> da gennaio a maggio</li> </ul>		
<b>Comp.</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
2, 4, 7, 8, 13, 26	<b>Les entreprises; l'activité commerciale;</b> les techniques de la communication; <b>la vente;</b> le marketing; <b>les ressources humaines.</b>	<b>Comprendre le règlement de l'entreprise;</b> écrire une lettre commerciale; <b>prendre rendez-vous; communiquer par mail; préparer un entretien d'embauche; parler de ses atouts et de ses compétences.</b>

30/11/2022

*Prof.ssa Pia Raja*

## Disciplina Italiano

<b>Insegnante</b>	Prof.ssa Simona Della Maggiore
<b>Libro di testo</b>	Baldi, Giusso, Razzetti, Zaccaria, <i>Le occasioni della letteratura. Dalle origini alla controriforma</i> con Antologia della Divina Commedia
<b>Altri materiali</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– materiale fornito dal docente (appunti e file caricati su Classroom);</li> <li>– quiz su Classroom</li> <li>– materiale reperito sul web;</li> <li>– schemi prodotti dagli alunni;</li> <li>– software didattici.</li> </ul>
<b>Ore settimanali</b>	4

<b>Comunicazione/produzione orale</b>		
<b>Tempi di attuazione: tutto l'arco dell'anno scolastico</b>		
<b>Comp.</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
2, 3, 4, 6	<p>Elementi della comunicazione e funzioni linguistiche connesse (in particolare quelle argomentative);</p> <p>Modalità di interpretazione di un testo;</p> <p>Conoscenza di nuovi termini del linguaggio letterario (estensione del lessico).</p>	<p>Saper ascoltare le argomentazioni altrui;</p> <p>Sostenere una propria tesi argomentandola;</p> <p>Esporre oralmente con chiarezza su quanto richiesto;</p> <p>Utilizzare il lessico specifico e una corretta strutturazione del discorso;</p> <p>Avvalersi di strumenti utili allo studio (appunti, sintesi, schemi, mappe concettuali).</p>

<b>Produzione scritta</b>		
<b>Tempi di attuazione: tutto l'arco dell'anno scolastico</b>		
<b>Comp</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
2, 3, 4, 6	<p>Elementi della comunicazione e funzioni linguistiche connesse (in particolare quelle argomentative);</p> <p>Modalità di interpretazione di un testo;</p> <p>I vari tipi di testo e le sue caratteristiche;</p> <p>Tecniche e strategie di scrittura relativi alle tipologie di testo;</p> <p>Conoscenza di nuovi termini del linguaggio letterario (estensione del lessico).</p>	<p>Scrivere testi argomentativi o di commento in modo pertinente, linguisticamente corretto, esauriente, rispondente alla consegna;</p> <p>Rielaborare i contenuti appresi;</p> <p>Utilizzare il lessico specifico e una corretta strutturazione del discorso;</p> <p>Avvalersi di strumenti utili allo studio (appunti, sintesi, schemi, mappe concettuali).</p>

<b>DIVINA COMMEDIA</b>		
<b>Tempi di attuazione: tutto l'arco dell'anno scolastico</b>		
<b>Comp</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
2, 3, 4, 6	<p><b>Genesi politico-religiosa;</b></p> <p><b>Fondamenti filosofici;</b></p> <p><b>L'allegoria;</b></p> <p><b>La concezione figurale;</b></p> <p><b>La struttura del poema e dell'oltretomba dantesco;</b></p> <p><b>Lo stile del poema: pluristilismo e plurilinguismo;</b></p> <p><b>Estratti critici sul poema;</b></p> <p><b>Testi a scelta da <i>Inferno, Purgatorio e Paradiso.</i></b></p>	<p><b>Comunicazione/Produzione orale</b></p> <p>Saper ascoltare le argomentazioni altrui;</p> <p>Sostenere una propria tesi argomentandola;</p> <p>Esporre oralmente con chiarezza su quanto richiesto;</p> <p>Utilizzare il lessico specifico e una corretta strutturazione del discorso.</p> <p><b>Comprensione/Interpretazione</b></p> <p>Utilizzare gli strumenti dell'analisi testuale;</p> <p>Interpretare testi poetici e non, cogliendone gli elementi tematici e gli aspetti retorico-stilistici.</p> <p><b>Produzione scritta</b></p> <p>Esercitare abilità argomentative ed espressive.</p> <p>Scrivere testi rispondenti alla tipologia richiesta;</p>

		<p>Avvalersi di strumenti utili allo studio (appunti, sintesi, schemi, mappe concettuali);</p> <p>Scrivere testi argomentativi o di commento in modo pertinente, esauriente, rispondente alla consegna, con lessico appropriato e correttezza morfologico-sintattica;</p> <p>Rielaborare i contenuti appresi;</p> <p>Avvalersi di strumenti utili allo studio (appunti, sintesi, schemi, mappe concettuali).</p>
--	--	--

<b>ORIGINE DELLA LETTERATURA ITALIANA</b>		
<b>Tempi di attuazione: Settembre-Ottobre</b>		
<b>Comp.</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
2, 3, 4, 6	<p><b>Contesto storico: dalle invasioni dei popoli germanici all'Italia comunale;</b></p> <p><b>I documenti sull'origine delle lingue romanze;</b></p> <p><b>L' amor cortese;</b></p> <p><b>Il romanzo cortese-la lirica provenzale;</b></p> <p><b>La scuola siciliana - i rimatori siculo toscani;</b></p> <p><b>Il "dolce stil novo": Guinizzelli e Cavalcanti;</b></p> <p><b>La poesia comico-parodica: Rustico Filippi e Cecco Angiolieri.</b></p> <p><b>Testi a scelta dalla produzione degli autori citati.</b></p>	<p><b>Comunicazione/Produzione orale</b></p> <p>Saper ascoltare le argomentazioni altrui;</p> <p>Sostenere una propria tesi argomentandola;</p> <p>Esporre oralmente con chiarezza su quanto richiesto;</p> <p>Utilizzare il lessico specifico e una corretta strutturazione del discorso.</p> <p><b>Comprensione/Interpretazione</b></p> <p>Utilizzare gli strumenti dell'analisi testuale;</p> <p>Interpretare testi poetici e non, cogliendone gli elementi tematici e gli aspetti retorico-stilistici.</p> <p><b>Produzione scritta</b></p> <p>Esercitare abilità argomentative ed espressive.</p> <p>Scrivere testi rispondenti alla tipologia richiesta;</p> <p>Avvalersi di strumenti utili allo studio (appunti, sintesi, schemi, mappe concettuali);</p>



		<p>Scrivere testi argomentativi o di commento in modo pertinente, esauriente, rispondente alla consegna, con lessico appropriato e correttezza morfologico-sintattica;</p> <p>Rielaborare i contenuti appresi;</p> <p>Avvalersi di strumenti utili allo studio (appunti, sintesi, schemi, mappe concettuali).</p>
--	--	---

<b>DANTE</b>		
<b>Tempi di attuazione: Novembre-Dicembre</b>		
<b>Comp.</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
2, 3, 4, 6	<p><b>Contesto storico: L'età dei Comuni;</b></p> <p><b>La poetica: il concetto di <i>auctoritas</i>, la Scolastica e il metodo dialettico.</b></p> <p><b>Temi: Amore, riflessione politica, questione della lingua.</b></p> <p><b>Testi a scelta da: <i>La Vita Nuova</i>, <i>De monarchia</i>, <i>De vulgari eloquentia</i>.</b></p>	<p><b>Comunicazione/Produzione orale</b></p> <p>Saper ascoltare le argomentazioni altrui;</p> <p>Sostenere una propria tesi argomentandola;</p> <p>Esporre oralmente con chiarezza su quanto richiesto;</p> <p>Utilizzare il lessico specifico e una corretta strutturazione del discorso.</p> <p><b>Comprensione/Interpretazione</b></p> <p>Utilizzare gli strumenti dell'analisi testuale;</p> <p>Interpretare testi poetici e non, cogliendone gli elementi tematici e gli aspetti retorico-stilistici.</p> <p><b>Produzione scritta</b></p> <p>Esercitare abilità argomentative ed espressive. Scrivere testi rispondenti alla tipologia richiesta;</p> <p>Avvalersi di strumenti utili allo studio (appunti, sintesi, schemi, mappe concettuali);</p> <p>Scrivere testi argomentativi o di commento in modo pertinente, esauriente, rispondente alla consegna, con lessico appropriato e correttezza morfologico-sintattica;</p> <p>Rielaborare i contenuti appresi;</p> <p>Avvalersi di strumenti utili allo studio (appunti, sintesi, schemi, mappe concettuali).</p>

<b>PETRARCA</b>		
<b>Tempi di attuazione: Gennaio</b>		
<b>Comp.</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
2, 3, 4, 6	<p><b>Contesto storico: L'età dei Comuni e della cattività avignonese; il preumanesimo;</b></p> <p><b>Poetica: il modello formale dei classici, l'opposizione tra produzione latina e volgare;</b></p> <p><b>Lo stile: monolinguisimo, perfezione formale;</b></p> <p><b>Temi: amore, gloria, impegno politico, il dissidio interiore;</b></p> <p><b>Testi a scelta da <i>Canzoniere</i>, <i>Secretum</i>, raccolte epistolari.</b></p>	<p><b>Comunicazione/Produzione orale</b></p> <p>Saper ascoltare le argomentazioni altrui;</p> <p>Sostenere una propria tesi argomentandola;</p> <p>Esporre oralmente con chiarezza su quanto richiesto;</p> <p>Utilizzare il lessico specifico e una corretta strutturazione del discorso.</p> <p><b>Comprensione/Interpretazione</b></p> <p>Utilizzare gli strumenti dell'analisi testuale;</p> <p>Interpretare testi poetici e non, cogliendone gli elementi tematici e gli aspetti retorico-stilistici.</p> <p><b>Produzione scritta</b></p> <p>Esercitare abilità argomentative ed espressive. Scrivere testi rispondenti alla tipologia richiesta;</p> <p>Avvalersi di strumenti utili allo studio (appunti, sintesi, schemi, mappe concettuali);</p> <p>Scrivere testi argomentativi o di commento in modo pertinente, esauriente, rispondente alla consegna, con lessico appropriato e correttezza morfologico-sintattica;</p> <p>Rielaborare i contenuti appresi;</p> <p>Avvalersi di strumenti utili allo studio (appunti, sintesi, schemi, mappe concettuali).</p>
<b>BOCCACCIO</b>		
<b>Tempi di attuazione: Febbraio</b>		
<b>Comp.</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
2, 3, 4, 6	<b>Contesto storico: l'età dei comuni;</b>	<b>Comunicazione/Produzione orale</b>

	<p><b>Poetica: funzione consolatoria e intrattenitrice della letteratura;</b></p> <p><b>Stile: varietà di registri linguistici e modelli classici;</b></p> <p><b>Temi: la forza della parola, la dignità della donna, la fortuna, l'industria, l'eros, la magnanimità;</b></p> <p><b>Testi scelti dal <i>Decameron</i>.</b></p>	<p>Saper ascoltare le argomentazioni altrui;</p> <p>Sostenere una propria tesi argomentandola;</p> <p>Esporre oralmente con chiarezza su quanto richiesto;</p> <p>Utilizzare il lessico specifico e una corretta strutturazione del discorso.</p> <p><b>Comprensione/Interpretazione</b></p> <p>Utilizzare gli strumenti dell'analisi testuale;</p> <p>Interpretare testi poetici e non, cogliendone gli elementi tematici e gli aspetti retorico-stilistici.</p> <p><b>Produzione scritta</b></p> <p>Esercitare abilità argomentative ed espressive. Scrivere testi rispondenti alla tipologia richiesta;</p> <p>Avvalersi di strumenti utili allo studio (appunti, sintesi, schemi, mappe concettuali);</p> <p>Scrivere testi argomentativi o di commento in modo pertinente, esauriente, rispondente alla consegna, con lessico appropriato e correttezza morfologico-sintattica;</p> <p>Rielaborare i contenuti appresi;</p> <p>Avvalersi di strumenti utili allo studio (appunti, sintesi, schemi, mappe concettuali).</p>
<b>MACHIAVELLI</b>		
<b>Tempi di attuazione: Marzo</b>		
<b>Comp.</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
2, 3, 4, 6	<p><b>Contesto storico: L'età umanistica e delle corti rinascimentali.</b></p> <p><b>Poetica: principio dell'imitazione, il pessimismo sulla natura umana;</b> a</p> <p><b>Stile: la prosa trattatistica moderna;</b></p> <p><b>Temi: politica e morale, il moderno e l'antico, la verità effettuale, la forma di governo repubblicana, la</b></p>	<p><b>Comunicazione/Produzione orale</b></p> <p>Saper ascoltare le argomentazioni altrui;</p> <p>Sostenere una propria tesi argomentandola;</p> <p>Esporre oralmente con chiarezza su quanto richiesto;</p> <p>Utilizzare il lessico specifico e una corretta strutturazione del discorso.</p> <p><b>Comprensione/Interpretazione</b></p> <p>Utilizzare gli strumenti dell'analisi testuale;</p>

	<p><b>corruzione della società, virtù e fortuna;</b></p> <p><b>Testi scelti da <i>Il Principe, Discorsi, La mandragola.</i></b></p>	<p>Interpretare testi poetici e non, cogliendone gli elementi tematici e gli aspetti retorico-stilistici.</p> <p><b>Produzione scritta</b></p> <p>Esercitare abilità argomentative ed espressive. Scrivere testi rispondenti alla tipologia richiesta;</p> <p>Avvalersi di strumenti utili allo studio (appunti, sintesi, schemi, mappe concettuali);</p> <p>Scrivere testi argomentativi o di commento in modo pertinente, esauriente, rispondente alla consegna, con lessico appropriato e correttezza morfologico-sintattica;</p> <p>Rielaborare i contenuti appresi;</p> <p>Avvalersi di strumenti utili allo studio (appunti, sintesi, schemi, mappe concettuali).</p>
<b>ARIOSTO</b>		
<b>Tempi di attuazione: Aprile</b>		
Comp	Conoscenze	Abilità
2, 3, 4, 6	<p><b>Contesto storico: L'età del Rinascimento</b></p> <p><b>Poetica: realtà e fantasia, la molteplicità del reale, l'autonomia dell'intellettuale;</b></p> <p><b>Stile: l'entrelacement, l'ironia, la leggerezza;</b></p> <p><b>Temi: l'amore, l'intellettuale a corte, la follia, il labirinto, la magia;</b></p> <p><b>Testi scelti da <i>Orlando furioso, Le satire.</i></b></p>	<p><b>Comunicazione/Produzione orale</b></p> <p>Saper ascoltare le argomentazioni altrui;</p> <p>Sostenere una propria tesi argomentandola;</p> <p>Esporre oralmente con chiarezza su quanto richiesto;</p> <p>Utilizzare il lessico specifico e una corretta strutturazione del discorso.</p> <p><b>Comprensione/Interpretazione</b></p> <p>Utilizzare gli strumenti dell'analisi testuale;</p>

		<p>Interpretare testi poetici e non, cogliendone gli elementi tematici e gli aspetti retorico-stilistici.</p> <p><b>Produzione scritta</b></p> <p>Esercitare abilità argomentative ed espressive. Scrivere testi rispondenti alla tipologia richiesta;</p> <p>Avvalersi di strumenti utili allo studio (appunti, sintesi, schemi, mappe concettuali);</p> <p>Scrivere testi argomentativi o di commento in modo pertinente, esauriente, rispondente alla consegna, con lessico appropriato e correttezza morfologico-sintattica;</p> <p>Rielaborare i contenuti appresi;</p> <p>Avvalersi di strumenti utili allo studio (appunti, sintesi, schemi, mappe concettuali).</p>
<b>TASSO</b>		
<b>Tempi di attuazione: Maggio-Giugno</b>		
Comp	Conoscenze	Abilità
2, 3, 4, 6	<p><b>Contesto storico: L'età della Controriforma;</b></p> <p><b>Poetica: Il verosimile, il fine morale e pedagogico della poesia, il meraviglioso cristiano;</b></p> <p><b>Stile: il sublime e il “parlar disgiunto”;</b></p> <p><b>Temi: Eros, magia, avventura, religione;</b></p> <p><b>Testi scelti da <i>Gerusalemme liberata</i>.</b></p>	<p><b>Comunicazione/Produzione orale</b></p> <p>Saper ascoltare le argomentazioni altrui;</p> <p>Sostenere una propria tesi argomentandola;</p> <p>Esporre oralmente con chiarezza su quanto richiesto;</p> <p>Utilizzare il lessico specifico e una corretta strutturazione del discorso.</p> <p><b>Comprensione/Interpretazione</b></p> <p>Utilizzare gli strumenti dell'analisi testuale;</p> <p>Interpretare testi poetici e non, cogliendone gli elementi tematici e gli aspetti retorico-stilistici.</p> <p><b>Produzione scritta</b></p> <p>Esercitare abilità argomentative ed espressive. Scrivere testi rispondenti alla tipologia richiesta;</p> <p>Avvalersi di strumenti utili allo studio (appunti, sintesi, schemi, mappe concettuali);</p>

		<p>Scrivere testi argomentativi o di commento in modo pertinente, esauriente, rispondente alla consegna, con lessico appropriato e correttezza morfologico-sintattica;</p> <p>Rielaborare i contenuti appresi;</p> <p>Avvalersi di strumenti utili allo studio (appunti, sintesi, schemi, mappe concettuali).</p>

**Obiettivi minimi valevoli per tutte le U.D.A**

Svolgere compiti semplici in situazioni note, dimostrando di possedere in maniera essenziale le conoscenze e le abilità indicate. Comprendere il significato letterale delle parole e dei concetti di uso più frequente nella comunicazione letteraria e non letteraria. Comprendere il senso complessivo dei testi relativi ad aspetti e problemi della società e della cultura. Saper individuare i temi centrali di un testo. Saper generalizzare e/o sintetizzare gli aspetti più immediatamente evidenti di un passo letterario o non letterario. Organizzare in modo semplice discorsi logicamente coerenti sugli argomenti oggetto di verifica e produrre riassunti, parafrasi, analisi lessicali in forma essenziale ma corretta. Rielaborare e collegare tra loro i temi contenuti e affrontati.

30 Novembre 2022

Prof.ssa Simona Della Maggiore

## Disciplina *Storia*

<b>Insegnante</b>	<b>Prof. Silvestri Francesco</b>
<b>Libro di testo</b>	Caterina Ciccopiedi, Carlo Greppi, Valentina Colombi, Marco Meotto, <i>Trame del tempo 1</i> , Editori Laterza
<b>Altri materiali</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Approfondimenti di produzione e redazione personali in formato pdf o ppt (allegati sulla piattaforma Google Classroom) o cartaceo (consegnati in classe).</li> <li>- Filmati e link d'approfondimento dal web analizzati a lezione e segnalati da studiare sulla piattaforma Google Classroom.</li> </ul>
<b>Ore</b>	2

### U.D.A. - POTERI UNIVERSALI MEDIEVALI

- **Materiali e strumenti:** passi estratti dal manuale e approfondimenti di produzione e redazione personali in formato pdf o ppt (allegati sulla piattaforma Google Classroom) o cartaceo (consegnati in classe). Filmati e link d'approfondimento dal web analizzati a lezione e segnalati da studiare sulla piattaforma Google Classroom.
- **Eventuali prodotti:** mappe concettuali e schemi-base per esposizione orale in sede di verifica
- **Tempi di attuazione:** settembre - ottobre

Comp.	Conoscenze	Abilità
1, 2, 3, 4, 5, 6, 13, 15	<p><b>Il conflitto tra Papato e Impero:</b></p> <p>Ottone I e <i>Privilegium Othonis</i></p> <p>Gregorio VII e <i>Dictatus Papae</i></p> <p>Lotta per le investiture</p> <p>La nascita del diritto canonico</p>	<p>Cogliere gli elementi di affinità-continuità e diversità-discontinuità.</p> <p>Riconoscere la varietà e lo sviluppo storico dei sistemi economici e politici.</p> <p>Individuare i rapporti di causa-effetto tra fenomeni di breve e lunga durata.</p> <p>Saper ricavare informazioni storiche da fonti dirette e indirette.</p> <p>Utilizzare in forma essenziale il lessico delle scienze storiche e sociali.</p>

### U.D.A. - POTERI LOCALI MEDIEVALI

- **Materiali e strumenti:** passi estratti dal manuale e approfondimenti di produzione e redazione personali in formato pdf o ppt (allegati sulla piattaforma Google Classroom) o cartaceo (consegnati in classe). Filmati e link d'approfondimento dal web analizzati a lezione e segnalati da studiare sulla piattaforma Google Classroom.
- **Eventuali prodotti:** mappe concettuali e schemi-base per esposizione orale in sede di verifica
- **Tempi di attuazione:** novembre - dicembre

Comp.	Conoscenze	Abilità
1, 2, 3, 4, 5, 6, 13, 15	<p><b>Città europee, comuni italiani e Principati tedeschi:</b></p> <p>Dinamismo e autonomie delle città medievali</p> <p>I Comuni dell'Italia centro-settentrionale</p> <p>Federico Barbarossa in Italia (Lega Lombarda e pace di Costanza)</p> <p>Federico II e il suo potere in Italia e in Germania (<i>Costituzioni melfitane</i> e <i>Ordinamenti sulle regalie</i>)</p>	<p>Cogliere gli elementi di affinità-continuità e diversità-discontinuità.</p> <p>Riconoscere la varietà e lo sviluppo storico dei sistemi economici e politici.</p> <p>Individuare i rapporti di causa-effetto tra fenomeni di breve e lunga durata.</p> <p>Saper ricavare informazioni storiche da fonti dirette e indirette.</p> <p>Utilizzare in forma essenziale il lessico delle scienze storiche e sociali.</p>

#### U.D.A. - POTERI "NAZIONALI" MEDIEVALI

- **Materiali e strumenti:** passi estratti dal manuale e approfondimenti di produzione e redazione personali in formato pdf o ppt (allegati sulla piattaforma Google Classroom) o cartaceo (consegnati in classe). Filmati e link d'approfondimento dal web analizzati a lezione e segnalati da studiare sulla piattaforma Google Classroom.
- **Eventuali prodotti:** mappe concettuali e schemi-base per esposizione orale in sede di verifica
- **Tempi di attuazione:** dicembre - febbraio

Comp.	Conoscenze	Abilità
1, 2, 3, 4, 5, 6, 13, 15	<p><b>I Regni e la Chiesa nell'Europa del Duecento:</b></p> <p>La Francia da Filippo Augusto a Luigi IX</p> <p>L'Inghilterra dei Plantageneti e la nascita del Parlamento</p> <p>La Spagna dalla <i>Reconquista</i> all'unificazione</p> <p>L'irrigidimento del magistero ecclesiastico con l'Inquisizione</p>	<p>Cogliere gli elementi di affinità-continuità e diversità-discontinuità.</p> <p>Riconoscere la varietà e lo sviluppo storico dei sistemi economici e politici.</p> <p>Individuare i rapporti di causa-effetto tra fenomeni di breve e lunga durata.</p> <p>Saper ricavare informazioni storiche da fonti dirette e indirette.</p> <p>Utilizzare in forma essenziale il lessico delle scienze storiche e sociali.</p>

#### U.D.A. - NUOVI POTERI E NUOVI MONDI MODERNI

- **Materiali e strumenti:** passi estratti dal manuale e approfondimenti di produzione e redazione personali in formato pdf o ppt (allegati sulla piattaforma Google Classroom) o cartaceo (consegnati in classe). Filmati e link d'approfondimento dal web analizzati a lezione e segnalati da studiare sulla piattaforma Google Classroom.



<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>Eventuali prodotti:</b> mappe concettuali e schemi-base per esposizione orale in sede di verifica</li> <li>– <b>Tempi di attuazione:</b> marzo - aprile</li> </ul>		
Comp.	Conoscenze	Abilità
1, 2, 3, 4, 5, 6, 13, 15	<p><b><i>L'Europa dalla crisi del Trecento alla rinascita del Quattrocento:</i></b></p> <p>Il Trecento europeo: carestie, epidemie e crisi demografica ed economica</p> <p>Nuovi orizzonti politici degli Stati regionali (Signorie italiane e principati tedeschi)</p> <p>Portoghesi, spagnoli e Papato alla conquista del mondo</p> <p>Carlo V e il “nuovo Impero mondiale”</p>	<p>Cogliere gli elementi di affinità-continuità e diversità-discontinuità.</p> <p>Riconoscere la varietà e lo sviluppo storico dei sistemi economici e politici.</p> <p>Individuare i rapporti di causa-effetto tra fenomeni di breve e lunga durata.</p> <p>Saper ricavare informazioni storiche da fonti dirette e indirette.</p> <p>Utilizzare in forma essenziale il lessico delle scienze storiche e sociali.</p>

U.D.A. - NUOVI POTERI E NUOVI MONDI MODERNI		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>Materiali e strumenti:</b> passi estratti dal manuale e approfondimenti di produzione e redazione personali in formato pdf o ppt (allegati sulla piattaforma Google Classroom) o cartaceo (consegnati in classe). Filmati e link d'approfondimento dal web analizzati a lezione e segnalati da studiare sulla piattaforma Google Classroom.</li> <li>– <b>Eventuali prodotti:</b> mappe concettuali e schemi-base per esposizione orale in sede di verifica</li> <li>– <b>Tempi di attuazione:</b> marzo - aprile</li> </ul>		
Comp.	Conoscenze	Abilità
1, 2, 3, 4, 5, 6, 13, 15	<p><b><i>Sconvolgimenti nell'Europa del 500:</i></b></p> <p>La rottura dell'unità religiosa con lo scisma protestante e le guerre di religione in Europa</p> <p>La Chiesa cattolica si riorganizza in Europa e negli altri continenti</p> <p>Cambiamenti e permanenze a livello di territori e poteri “nazionali” tra 500 e 600</p>	<p>Cogliere gli elementi di affinità-continuità e diversità-discontinuità.</p> <p>Riconoscere la varietà e lo sviluppo storico dei sistemi economici e politici.</p> <p>Individuare i rapporti di causa-effetto tra fenomeni di breve e lunga durata.</p> <p>Saper ricavare informazioni storiche da fonti dirette e indirette.</p> <p>Utilizzare in forma essenziale il lessico delle scienze storiche e sociali.</p>

## Disciplina Insegnamento Religione Cattolica

<b>Insegnante</b>	<b>Prof. Alessandra Dal Canto</b>
<b>Libro di testo</b>	“All’ombra del sicomoro”
<b>Altri materiali</b>	Fotocopie, canali youtube, quotidiani, cronaca, PPT, strumenti informatici, testimonianza e dibattito in classe con esperti
<b>Ore</b>	1

### U.D.A. - Credere e non credere

**Materiali e strumenti: libro di testo; fotocopie; materiali multimediali; uso della LIM;**  
**Tempi di attuazione: trimestre**

Comp.	Conoscenze	Abilità
1,2,3,4,6,9, 13,	Conoscere come, quando e perché ci si accosti al problema di Dio. Riflettere sul significato del credere secondo la religione cattolica e sulle sue implicazioni	Porsi in maniera critica di fronte al problema di Dio

### U.D.A. - La Bibbia

**Materiali e strumenti: libro di testo; fotocopie; materiali multimediali; uso della LIM;**  
**Tempi di attuazione: trimestre**

Comp.	Conoscenze	Abilità
1,2,3,4,6,9, 13,	La Bibbia: formazione, interpretazione, canone e criteri di canonicità, fonti di attestazione della storicità, apocrifi  La Bibbia e la cultura	Saper descrivere la formazione del testo sacro dei cristiani ed evidenziarne le differenze con i testi apocrifi  Riconoscere il valore e l’influenza della BIBBIA sulla cultura , sull’arte, sulla letteratura .

### U.D.A. - Gesù storico , Gesù della fede cristiana

<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Materiali e strumenti:</b> libro di testo; fotocopie; materiali multimediali; uso della LIM;</li> <li>● <b>Tempi di attuazione:</b> trimestre</li> </ul>		
Comp.	Conoscenze	Abilità
1,2,3,4,7,9,13,14	<p>Conoscere Gesù come personaggio storico. -</p> <p>Comprendere gli elementi essenziali del messaggio di Gesù</p> <p>Gesù Cristo: passione, morte e resurrezione</p> <p>L'iconografia e l'arte sul Gesù storico e il Gesù della fede, la Chiesa come luogo di culto</p>	<p>Confrontare i "fatti" e distinguerli dai "giudizi" sull'evento del Cristianesimo</p> <p>Sapersi accostare correttamente e storicamente al fondatore del Cristianesimo.</p> <p>Distinguere il dato storico dal dato teologico fondante del Cristianesimo come religione di salvezza</p> <p>Riconoscere il dato teologico principale alla base della rappresentazione artistica</p>

U.D.A. - Bisogno di sacro nell'uomo e surrogati della religione		
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Materiali e strumenti:</b> libro di testo; fotocopie; materiali multimediali; uso della LIM;</li> <li>● <b>Tempi di attuazione:</b> trimestre</li> </ul>		
Comp.	Conoscenze	Abilità
1,2,3,4,7,9,13,14	<p>- Caratteristiche principali della dimensione religiosa.</p> <p>- Principali caratteristiche della religiosità dell'uomo contemporaneo.</p> <p>-Surrogati della religione: magia e superstizione</p> <p>-I culti abusanti (ONAP)</p> <p>-Le caratteristiche del gruppo settario</p> <p>- Trattati essenziali della teologia cattolica di demonologia</p>	<p>Riconoscere l'importanza che la dimensione spirituale e religiosa hanno nella vita dell'uomo.</p> <p>Saper valutare in modo critico le forme della religiosità contemporanea</p> <p>Saper descrivere le differenze tra magia e superstizione</p> <p>Saper riconoscere la differenza tra atteggiamento di fede e atteggiamento magico</p> <p>Saper riconoscere i tratti caratteristici di un gruppo settario e/o abusante</p>

## Disciplina Economia aziendale

<b>Insegnante</b>	<b>Prof. Salvatore Buccione</b>
<b>Libro di testo</b>	– Astolfi - Barale - Ricci – - Entriamo in azienda “up” Corso di economia aziendale - Volume 1 - Edizioni Tramontana
<b>Altri materiali</b>	– Materiale fornito dal docente, appunti, fotocopie e materiali multimediali – Copie del quotidiano “Il Sole 24 Ore”
<b>Ore</b>	Ore settimanali: 8

<b>U.D.A. - L'azienda e la sua organizzazione</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>Materiali e strumenti: libro di testo, appunti, dispense, fotocopie e strumenti multimediali, copie del quotidiano “Il Sole 24 Ore”</b></li> <li>– <b>Eventuali prodotti: slides autoprodotte in formato ppt</b></li> <li>– <b>Tempi di attuazione: 10 ore</b></li> </ul>		
<b>Comp.</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
2, 4, 13, 16, 17, 18, 19, 22	<p><b>Azienda e sue classificazioni.</b></p> <p><b>Stakeholder.</b> Relazioni tra l'azienda e l'ambiente.</p> <p><b>Scelte imprenditoriali.</b></p> <p>Localizzazione, delocalizzazione, rilocalizzazione.</p> <p><b>Sistemi produttivi.</b></p> <p><b>Delocalizzazione.</b></p>	<p><b>Distinguere gli stakeholder e individuare gli specifici interessi di ciascuna categoria.</b></p> <p>Individuare le relazioni tra l'azienda e il contesto esterno.</p> <p><b>Distinguere le scelte imprenditoriali e collegarle alla specificità del contesto economico.</b></p> <p><b>Riconoscere le strategie aziendali.</b></p> <p><b>Riconoscere le interdipendenze fra i sistemi economici e le strategie di localizzazione, delocalizzazione e globalizzazione.</b></p>
2, 4, 13, 16, 17, 18, 19, 22	<p><b>Concetto di organizzazione.</b></p> <p><b>Strutture organizzative.</b></p> <p><b>Organigrammi e funzionigrammi.</b></p> <p><b>Meccanismi di coordinamento.</b></p> <p>Comunicazione interna e comunicazione integrata.</p>	<p><b>Distinguere gli organi aziendali in relazione ai poteri, alle responsabilità e ai compiti loro assegnati.</b></p> <p><b>Rappresentare le strutture organizzative attraverso la costruzione di organigrammi.</b></p> <p>Riconoscere l'assetto strutturale di</p>

	un'impresa attraverso l'analisi dei suoi organigrammi e funzionigrammi.
--	---

U.D.A. - La gestione dell'impresa: patrimonio e reddito		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Materiali e strumenti:</b> libro di testo, appunti, dispense, fotocopie e strumenti multimediali, copie del quotidiano "Il Sole 24 Ore"</li> <li>- <b>Eventuali prodotti:</b> slides autoprodotte in formato ppt</li> <li>- <b>Tempi di attuazione:</b> 22 ore</li> </ul>		
Comp.	Conoscenze	Abilità
2, 4, 13, 16, 17, 18, 21	<b>Gestione dell'impresa.</b> <b>Operazioni di gestione.</b> <b>Aspetti della gestione.</b> <b>Cicli aziendali.</b>	<b>Distinguere e classificare le operazioni di gestione.</b>  <b>Riconoscere l'aspetto finanziario e l'aspetto economico della gestione.</b>  <b>Calcolare la durata dei cicli aziendali.</b>
2, 4, 13, 16, 17, 18, 21	<b>Finanziamenti ottenuti e concessi.</b> Flussi della gestione. <b>Equilibrio economico.</b> <b>Classificazione dei costi e dei ricavi.</b>	<b>Distinguere i finanziamenti ottenuti in relazione alla fonte di provenienza e al tempo di rimborso.</b>  <b>Distinguere i valori finanziari dai valori economici.</b>  Analizzare le operazioni di gestione.
2, 4, 13, 16, 17, 18, 21	<b>Esercizio amministrativo.</b> <b>Principio della competenza economica.</b> <b>Reddito d'esercizio.</b> <b>Patrimonio di funzionamento.</b> <b>Remunerazione dell'imprenditore.</b> <b>Classificazione e valutazione degli elementi del patrimonio.</b> <b>Parti ideali del patrimonio netto.</b> <b>Equilibrio patrimoniale e finanziario.</b>	<b>Riconoscere i costi e i ricavi di competenza.</b>  <b>Individuare i componenti del reddito d'esercizio e del patrimonio di funzionamento.</b>  <b>Determinare e rappresentare il reddito d'esercizio attraverso la Situazione economica.</b>  <b>Determinare e rappresentare il patrimonio di funzionamento attraverso la Situazione patrimoniale.</b>  <b>Individuare le relazioni tra attività, passività e patrimonio netto.</b>  Calcolare gli indici ed esprimere valutazioni sulle condizioni di equilibrio patrimoniale e finanziario dell'impresa.

U.D.A. - Il sistema informativo dell'impresa		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Materiali e strumenti:</b> libro di testo, appunti, dispense, fotocopie e strumenti multimediali, copie del quotidiano "Il Sole 24 Ore"</li> <li>- <b>Eventuali prodotti:</b> slides autoprodotte in formato ppt</li> <li>- <b>Tempi di attuazione:</b> 40 ore</li> </ul>		
Comp.	Conoscenze	Abilità
2, 4, 13, 16, 17, 18, 20, 21	<p>Comunicazione d'impresa.</p> <p><b>Sistema informativo contabile e non contabile.</b></p> <p>Sistema informativo integrato.</p>	<p>Riconoscere le differenti finalità del sistema informativo aziendale e del sistema comunicativo.</p> <p><b>Riconoscere e rappresentare l'architettura di un sistema informativo aziendale.</b></p> <p>Individuare i vantaggi dell'adozione di un sistema informativo integrato.</p>
2, 4, 13, 16, 17, 18, 20, 21	<p><b>Classificazione e utilizzo dei conti.</b></p> <p><b>Scritture dell'impresa.</b></p> <p><b>Inventario.</b></p>	<p><b>Individuare le tipologie e la finalità delle rilevazioni aziendali.</b></p> <p><b>Riconoscere la natura delle diverse operazioni di gestione.</b></p> <p><b>Individuare i conti necessari a rappresentare un fenomeno.</b></p> <p><b>Riconoscere i vari tipi di scritture dell'impresa.</b></p>
2, 4, 13, 16, 17, 18, 20, 21	<p><b>Concetto di valore aggiunto.</b></p> <p><b>Caratteristiche e presupposti dell'IVA.</b></p> <p><b>Classificazione delle operazioni ai fini IVA.</b></p> <p><b>Fasi e documenti della vendita.</b></p> <p><b>Base imponibile IVA.</b></p> <p><b>Liquidazione e versamento dell'IVA.</b></p>	<p><b>Riconoscere le componenti del valore aggiunto.</b></p> <p><b>Individuare le caratteristiche e i requisiti necessari per applicare l'IVA.</b></p> <p><b>Individuare le operazioni sulle quali si calcola l'IVA.</b></p> <p><b>Compilare i documenti di vendita.</b></p> <p>Compilare i registri IVA.</p> <p>Calcolare l'IVA da versare periodicamente.</p>
2, 4, 13, 16, 17, 18, 20, 21	<p><b>Regole e tecniche di contabilità.</b></p> <p><b>Libro giornale e conti di mastro.</b></p>	<p><b>Applicare le regole del metodo contabile della partita doppia.</b></p> <p><b>Rilevare semplici operazioni di gestione</b></p>

		<p> <b>sul libro giornale e nei conti di mastro.</b> </p>
--	--	---

<p> <b>U.D.A. - I principi della contabilità generale</b> </p>		
<p>           – <b>Materiali e strumenti: libro di testo, appunti, dispense, fotocopie e strumenti multimediali, copie del quotidiano “Il Sole 24 Ore”</b>            – <b>Eventuali prodotti: slides autoprodotte in formato ppt</b>            – <b>Tempi di attuazione: 126 ore</b> </p>		
<p> <b>Comp.</b> </p>	<p> <b>Conoscenze</b> </p>	<p> <b>Abilità</b> </p>
<p>           2, 4, 13, 16,            17, 18, 24,            28         </p>	<p> <b>Costituzione di un’impresa commerciale.</b>   <b>Apporto di disponibilità liquide e di beni disgiunti.</b>   <b>Acquisto di azienda.</b>   <b>Costi d’impianto.</b> </p>	<p>           Analizzare la normativa sulla costituzione di una nuova impresa.             Individuare i criteri di scelta del settore di attività e della localizzazione di una nuova impresa.   <b>Rilevare in P.D. le varie fasi della costituzione di una nuova impresa.</b> </p>
<p>           2, 4, 13, 16,            17, 18, 24,            28         </p>	<p> <b>Fasi della procedura d’acquisto.</b>   <b>Fatture di acquisto e loro rilevazione contabile.</b>   <b>Regolamento delle fatture di acquisto.</b> </p>	<p> <b>Individuare i conti da utilizzare per contabilizzare un’operazione d’acquisto.</b>   <b>Rilevare in P.D. le fatture di acquisto e il loro regolamento.</b> </p>
<p>           2, 4, 13, 16,            17, 18, 24,            28         </p>	<p> <b>Fasi della procedura di vendita.</b>   <b>Fatture di vendita e loro rilevazione contabile.</b>   <b>Regolamento delle fatture di vendita.</b> </p>	<p> <b>Individuare i conti da utilizzare per contabilizzare un’operazione di vendita.</b>   <b>Rilevare in P.D. le fatture di vendita e il loro regolamento.</b> </p>
<p>           2, 4, 13, 16,            17, 18, 24,            28         </p>	<p> <b>Gestione accessoria e gestione straordinaria.</b>   <b>Cessione di beni strumentali.</b>   <b>Sopravvenienze e insussistenze.</b> </p>	<p> <b>Riconoscere i componenti di reddito accessori e straordinari.</b>             Individuare i conti da utilizzare per contabilizzare le operazioni accessorie e straordinarie.   <b>Rilevare in P.D. le operazioni accessorie e straordinarie.</b> </p>
<p>           2, 4, 13, 16,            17, 18, 24,            28         </p>	<p> <b>C/c di corrispondenza.</b>   <b>Servizi di riscossione e pagamento.</b>   <b>Operazioni di finanziamento.</b> </p>	<p> <b>Individuare le operazioni di addebitamento e di accredito del c/c.</b>             Riconoscere le caratteristiche dei         </p>

		<p>finanziamenti concessi dalle banche.</p> <p><b>Individuare i conti da utilizzare per contabilizzare le operazioni con le banche.</b></p> <p><b>Rilevare in P.D. le principali operazioni tra banca e cliente.</b></p>
2, 4, 13, 16, 17, 18, 24, 28	<p><b>Operazioni relative a imballaggi.</b></p> <p><b>Liquidazioni periodiche IVA.</b></p> <p><b>Acconto imposte.</b></p> <p><b>Godimento di beni di terzi.</b></p> <p><b>Liquidazione e pagamento di retribuzioni.</b></p> <p><b>Operazioni relative a valori bollati.</b></p> <p><b>Variazioni di patrimonio netto.</b></p> <p><b>Situazioni contabili.</b></p>	<p>Individuare i conti da utilizzare per contabilizzare le altre operazioni di gestione.</p> <p><b>Rilevare in P.D. le altre operazioni di gestione.</b></p> <p><b>Distinguere le varie situazioni contabili e individuarne il contenuto informativo.</b></p> <p><b>Redigere situazioni contabili.</b></p>
2, 4, 13, 16, 17, 18, 24, 28	<p><b>Inventario d'esercizio.</b></p> <p><b>Scritture di assestamento (di completamento, integrazione, rettifica, ammortamento).</b></p> <p>Conti con alternanza di saldi.</p>	<p><b>Redigere l'inventario d'esercizio.</b></p> <p><b>Rilevare in P.D. le operazioni di completamento, integrazione, rettifica e ammortamento.</b></p> <p>Individuare i conti con alternanza di saldi e rilevare in P.D. il saldo a debito/credito.</p>
2, 4, 13, 16, 17, 18, 24, 28	<p><b>Fasi conclusive della contabilità generale.</b></p> <p><b>Scritture di epilogo.</b></p> <p><b>Patrimonio netto finale.</b></p> <p><b>Chiusura generale dei conti.</b></p>	<p><b>Comporre le scritture in P.D. di epilogo e chiusura.</b></p>
2, 4, 13, 16, 17, 18, 24, 28	<p><b>Bilancio d'esercizio delle micro-impres.</b></p> <p><b>Stato patrimoniale e Conto economico.</b></p> <p><b>Principi contabili.</b></p>	<p><b>Redigere lo Stato patrimoniale e il Conto economico in forma analoga a quella prevista dal codice civile per le micro-impres.</b></p> <p>Riconoscere la funzione dei principi contabili nazionali.</p>
2, 4, 13, 16, 17, 18, 24,	<p><b>Procedura di riapertura dei conti.</b></p>	<p><b>Rilevare in P.D. le operazioni di</b></p>



28	<p><b>Utilizzo dei fondi rischi e dei fondi oneri.</b></p> <p>Storno delle fatture da emettere e delle fatture da ricevere.</p>	<p><b>riapertura dei conti.</b></p> <p><b>Rilevare in P.D. le operazioni relative allo storno di esistenze iniziali di magazzino, risconti, ratei, fatture da ricevere e fatture da emettere, utilizzo dei fondi rischi e oneri.</b></p>
----	---	--

San Miniato, 30 novembre 2022

*Prof. Salvatore Buccione*

## Disciplina Laboratorio di economia aziendale

<b>Insegnante</b>	<b>Prof. Salvatore Buccione - Prof. Giacomo Malquori</b>
<b>Libro di testo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Astolfi - Barale - Ricci – - Entriamo in azienda “up” Corso di economia aziendale - Volume 1 - Edizioni Tramontana</li> </ul>
<b>Altri materiali</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Materiale fornito dal docente, appunti, fotocopie e materiali multimediali</li> <li>– Il software gestionale Gis e il software dell’Agenzia delle Entrate</li> </ul>
<b>Ore</b>	Ore settimanali: 1

<b>U.D.A. - Ordine, documento di trasporto e fattura elettronica</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>Materiali e strumenti: software gestionale Gis, software fatturazione elettronica Agenzia delle Entrate</b></li> <li>– <b>Eventuali prodotti: documenti della vendita e degli acquisti compilati</b></li> <li>– <b>Tempi di attuazione: settembre-novembre 2022</b></li> </ul>		
<b>Comp.</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
13,16,17,24,28	<ul style="list-style-type: none"> <li>- la fattura elettronica</li> <li>-clausole elementi accessori e costi accessori</li> <li>-la fattura elettronica con il software dell’Agenzia delle Entrate</li> <li>-classificazione elementi patrimoniali ed economici nei prospetti patrimoniale e reddituale (foglio di calcolo)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- saper compilare una fattura elettronica utilizzando i software dell’Agenzia delle entrate</li> <li>- Saper compilare i prospetti contabili inserendo i conti nelle giuste sezioni dei prospetti contabili</li> </ul>

<b>U.D.A. - Contabilità generale, le scritture di gestione in PD sul software gestionale</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Materiali e strumenti: libro di testo, Software gestionale Gis</b></li> <li>- <b>Tempi di attuazione: dicembre 2022 - marzo 2023</b></li> </ul>		
<b>Comp.</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
13, 16, 17, 24, 28	<ul style="list-style-type: none"> <li>● la costituzione</li> <li>● gli acquisti</li> <li>● le operazioni di vendita</li> <li>● le operazione di regolamento</li> <li>● le rilevazioni delle altre operazioni di gestione</li> </ul>	Saper gestire le rilevazioni contabili relative alle operazioni di gestione utilizzando il software gestionale Gis

<b>U.D.A. - Contabilità generale, le scritture di assestamento</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Materiali e strumenti: libro di testo, Software gestionale Gis</b></li> <li>- <b>Tempi di attuazione: aprile 2023 - maggio 2023</b></li> </ul>		
<b>Comp.</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
13, 16, 17, 24, 28	<ul style="list-style-type: none"> <li>● le scritture di completamento</li> <li>● le scritture di integrazione</li> <li>● le scritture di rettifica</li> <li>● gli ammortamenti</li> </ul>	Saper gestire le rilevazioni contabili relative alle operazioni di assestamento utilizzando il software gestionale Gis

San Miniato, 30 novembre 2022

*Prof. Salvatore Buccione*

## Disciplina Inglese

<b>Insegnante</b>	<b>Prof.ssa Federica Palmeri</b>
<b>Libro di testo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- B. Bettinelli, A. Galimberti, <i>Career Paths in Business</i>, Pearson.</li> <li>- E. Camesasca, A. Gallagher, I. Martellotta, <i>Working with Grammar Gold Multimedia Edition</i>, Pearson Longman</li> </ul>
<b>Altri materiali</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Video, audio e altri materiali da siti ufficiali e/o accademici (Investopedia, Bbc News, ecc...)</li> <li>- Fotocopie, PPT, Internet</li> </ul>
<b>Ore</b>	Ore settimanali: 3

U.D.A. - Production and economy		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Materiali e strumenti:</b> Libro di testo, video, audio e altri materiali da siti ufficiali e/o accademici, fotocopie, PPT, Internet, Lim, Google Classroom</li> <li>- <b>Eventuali prodotti:</b> appunti, schemi</li> <li>- <b>Tempi di attuazione:</b> Trimestre</li> </ul>		
Comp.	Conoscenze	Abilità
3,4,7,8,13,18	<p><b>Definition of economy</b></p> <p>Production - Business activity: <b>Needs and wants, Factors of production, Industry and commerce</b></p> <p><b>Deindustrialisation</b></p> <p>Supply chains and Distribution channels</p> <p><b>Economic systems</b></p> <p>Economic indicators: <b>GDP and GNP, The Business Cycle, Inflation, Unemployment</b></p> <p>Hot topic: <i>Fixing economics' gender problem</i></p> <p>Talking about trends</p> <p>Global news: Distinguishing between wants and needs during the coronavirus pandemic</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Comprendere informazioni generali e specifiche contenute in testi, articoli e documenti orali su aspetti diversi dell'attività commerciale e produttiva</b></li> <li>● <b>Produrre brevi testi sull'argomento specifico utilizzando lessico, fraseologia e strutture morfosintattiche adeguate al contesto</b></li> <li>● Saper effettuare comparazioni tra i principali sistemi economici per riscontrare analogie e differenze</li> <li>● Analizzare e comprendere dati contenuti in grafici di diverso tipo e in un'infografica di riferire sulle tendenze</li> <li>● Compilare schemi e diagrammi basandosi su informazioni lette o ascoltate</li> <li>● Esprimere e argomentare opinioni</li> </ul>

U.D.A. - Business organisations		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Materiali e strumenti:</b> Libro di testo, video, audio e altri materiali da siti ufficiali e/o accademici, fotocopie, PPT, Internet, Lim, Google Classroom</li> <li>- <b>Eventuali prodotti:</b> appunti, schemi, prodotti multimediali, presentazioni orali</li> <li>- <b>Tempi di attuazione:</b> Trimestre</li> </ul>		
Comp.	Conoscenze	Abilità
3,4,7,8,13,18	<p>Business enterprises and entrepreneurship: <b>sole traders, Partnerships, Limited</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Comprendere informazioni generali e specifiche contenute in</b></li> </ul>

	<p><b>companies, Cooperatives, Franchising</b></p> <p>Emerging business structures: Start-ups, Crowdfunding</p> <p><b>Business growth</b></p> <p><b>Multinational companies</b></p> <p>Giving a presentation</p> <p>Global news: Crowdfunding and greentech start-ups in Europe</p>	<p><b>testi, articoli e documenti orali sulle diverse tipologie di impresa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Produrre brevi testi sull'argomento specifico utilizzando lessico, fraseologia e strutture morfosintattiche adeguate al contesto</li> <li>● Compilare schemi e diagrammi basandosi su informazioni lette o ascoltate</li> <li>● Esprimere e argomentare opinioni</li> <li>● Scrivere un breve testo in cui si illustrano i dati di una ricerca online</li> <li>● <b>Preparare una presentazione orale in ambito professionale</b></li> </ul>
--	---	--

U.D.A. - Successful communication		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Materiali e strumenti: Libro di testo, video, audio e altri materiali da siti ufficiali e/o accademici, fotocopie, PPT, Internet, Lim, Google Classroom</b></li> <li>- <b>Eventuali prodotti: appunti, schemi, prodotti multimediali, presentazioni orali</b></li> <li>- <b>Tempi di attuazione: Pentamestre</b></li> </ul>		
Comp.	Conoscenze	Abilità
3,4,7,8,13,18	<p>Written Communication: <b>Emails</b>, Writing - Email Basics, <b>Netiquette</b>, Instant Messaging, Business Letters</p> <p>Oral communication: <b>Talking on the phone</b>, Speaking - Telephone phrases , Face to face meetings, Speaking - Useful phrases and fillers</p> <p>Video calls, Speaking - Video call phrases</p> <p>Taking meeting minutes</p> <p><b>Visual communications</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprendere informazioni generali e specifiche di messaggi orali di vario tipo</li> <li>● <b>Comprendere informazioni generali e specifiche di messaggi scritti relativi alla comunicazione aziendale</b></li> <li>● <b>Comprendere la struttura di e-mail e lettere d'affari, riconoscendone forma e registro</b></li> <li>● Comprendere e sintetizzare una discussione di lavoro</li> <li>● Interagire in conversazioni telefoniche o in videoconferenza su argomenti aziendali</li> <li>● Utilizzare il lessico della</li> </ul>

		<p>comunicazione aziendale</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Produrre email di tipo formale e informale, coerenti e coese, su traccia assegnata</b></li> <li>● Produrre lettere d'affari, coerenti e coese</li> <li>● Produrre semplici verbali di riunioni aziendali, coerenti e coesi</li> <li>● Mediare testi di carattere aziendale dalla e verso la lingua inglese</li> </ul>
--	--	--

U.D.A. - Job hunting		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>Materiali e strumenti: Libro di testo, video, audio e altri materiali da siti ufficiali e/o accademici, fotocopie, PPT, Internet, Lim, Google Classroom</b></li> <li>– <b>Eventuali prodotti: PPT, role-play</b></li> <li>– <b>Tempi di attuazione: Pentamestre</b></li> </ul>		
Comp.	Conoscenze	Abilità
3,4,7,8,13,18	<p>Understanding job ads</p> <p><b>Working on a CV - Europass CV, Functional CV, Video CV, Completing a CV</b></p> <p>Working on a cover letter</p> <p>Applying for a position</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comprendere informazioni generali e specifiche di messaggi orali relativi alla ricerca di un'occupazione</li> <li>● Comprendere informazioni generali e specifiche di messaggi scritti relativi alla ricerca di un'occupazione</li> <li>● Analizzare annunci di lavoro per individuare informazioni specifiche</li> <li>● <b>Comprendere la struttura di CV e domande di lavoro per riconoscerne forma e registro</b></li> <li>● Interagire in colloqui di lavoro in presenza o in video</li> <li>● <b>Produrre CV e domande di lavoro, coerenti e coesi, su traccia assegnata</b></li> <li>● Mediare testi di carattere aziendale dalla e verso la lingua inglese</li> </ul>

U.D.A. - Cultural context		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Materiali e strumenti:</b> Libro di testo, video, audio e altri materiali da siti ufficiali e/o accademici, fotocopie, PPT, Internet, Lim, Google Classroom</li> <li>- <b>Eventuali prodotti:</b> appunti, schemi, prodotti multimediali, presentazioni orali</li> <li>- <b>Tempi di attuazione:</b> Pentamestre</li> </ul>		
Comp.	Conoscenze	Abilità
3,4,7,8,13,18	<p>Historical timelines: <b>The Making of the UK</b></p> <p>The English Speaking world: <b>The geography of language, Varieties of English</b>, The UK, London, Ireland</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Acquisire e rielaborare in maniera autonoma informazioni riguardo i principali eventi storico-culturali che hanno portato alla formazione del Regno Unito</b></li> <li>● Conoscere, comprendere e saper elaborare informazioni e testi inerenti il contesto storico, politico, economico e culturale</li> <li>● <b>Distinguere le principali varietà della lingua inglese e le sue caratteristiche collocando geograficamente le informazioni acquisite</b></li> </ul>

U.D.A. - Grammar revision		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Materiali e strumenti:</b> Libri di testo, materiali audio e video, fotocopie,</li> <li>- <b>Eventuali prodotti:</b> consolidamento grammaticale e lessicale per brevi colloqui</li> <li>- <b>Tempi di attuazione:</b> tutto l'anno</li> </ul>		
Comp.	Conoscenze	Abilità
3,8,13	<p>Past simple v Past continuous</p> <p>Past simple v Present perfect</p> <p>Present perfect with just, already, still, yet</p> <p>Present perfect with for / since</p>	<p>Riferire e confrontare azioni compiute nel passato</p>
	<p>Future tense: will, be going to, present simple, present continuous, shall</p> <p>Present conditional</p>	<p>Esprimere intenzioni e parlare di programmi futuri</p> <p>Esprimere probabilità e possibilità</p>

	Zero and First conditional	
--	----------------------------	--

San Miniato, 3 dicembre 2022

Prof.ssa Federica Palmeri

## Disciplina: INFORMATICA

<b>Insegnante</b>	<b>Prof. Alberto Gregori</b>
<b>Libro di testo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Compuworld 4.0 F.Beltramo, C.Iacobelli Mondadori</li> </ul>
<b>Altri materiali</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Materiale del docente inserito su Classroom</li> <li>Materiale presente sul sito <a href="http://www.w3schools.com">www.w3schools.com</a></li> </ul>
<b>Ore</b>	Ore settimanali: 2

U.D.A. - struttura		
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Materiali e strumenti:</b> LIM/Smart Board, libro di testo, siti web, dispense</li> <li><b>Eventuali prodotti:</b> tabelle e schemi, casi di studio, esercitazioni</li> <li><b>Tempi di attuazione:</b> settembre - ottobre</li> </ul>		
Comp.	Competenze specifiche della disciplina	Conoscenze
T3	Il computer non più come agente volontario, <<che fa le cose>> ma come meccanismo, avente una struttura tipica ripetuta <b>alla stessa maniera</b> ovunque ci sia un dispositivo elettronico digitale	Analisi della CPU: <b>cos'è la FP</b> Registri a 64, 32, 16 bit: EAX, AX, AH, AL Il ciclo Fetch/Execute: i dati sono prelevati o inviati, <b>ogni prelievo/invio sono vere e proprie operazioni della CPU</b> La CU e il <b>discernimento delle operazioni assembler</b>

U.D.A. - trasformazione a digitale		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Materiali e strumenti:</b> LIM/Smart Board, libro di testo, siti web, dispense</li> <li>- <b>Eventuali prodotti:</b> tabelle e schemi, casi di studio, esercitazioni</li> <li>- <b>Tempi di attuazione:</b> novembre - dicembre</li> </ul>		
Comp.	Competenze specifiche della disciplina	Conoscenze
M1	<p>La matematica dei numeri reali, nel sistema binario</p> <p>Come si può trasformare un algoritmo, in sequenze di 0 e 1 (i file EXE)</p>	<p><b>I numeri in virgola mobile</b> (solo struttura segno/mantissa/esponente e conversioni, non le 4 operazioni)</p> <p><b>Cos'è un'istruzione assembler</b></p> <p>Le istruzioni assembler di calcolo</p> <p>le istruzioni assembler logiche (shift, rotate, not, and, or)</p> <p>le istruzioni assembler di controllo (jump, jz, jnz)</p> <p>le istruzioni assembler di trasferimento (move, push, pop)</p>

U.D.A. - teoria generale		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Materiali e strumenti:</b> LIM/Smart Board, libro di testo, siti web, dispense</li> <li>- <b>Eventuali prodotti:</b> tabelle e schemi, casi di studio, esercitazioni</li> <li>- <b>Tempi di attuazione:</b> gennaio</li> </ul>		
Comp.	Competenze specifiche della disciplina	Conoscenze
T3	<p>Imparare come poter far comunicare diverse entità che sono in atto su un medesimo computer</p>	<p>I paradigmi di programmazione: strutturata (con polling), <b>object oriented</b>, concorrente (<b>threads</b>), <b>a eventi</b> (IRQ e interruzioni, listener)</p>



U.D.A. - linguaggio C++		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Materiali e strumenti:</b> LIM/Smart Board, libro di testo, siti web, dispense</li> <li>- <b>Eventuali prodotti:</b> tabelle e schemi, casi di studio, esercitazioni</li> <li>- <b>Tempi di attuazione:</b> febbraio - maggio</li> </ul>		
Comp.	Competenze specifiche della disciplina	Conoscenze
M3	Imparare la programmazione a oggetti e il cosiddetto <<lancio di un evento>>	<b>oggetti e classi (cenni di polimorfismo e ereditarietà), i/o su file, cenni di risorse condivise (semafori), l'evento errore e i blocchi try catch</b>

San Miniato, 2 dicembre 2022 Prof. Gregori Alberto

## Disciplina SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE

<b>Insegnante</b>	<b>Prof. Lazzeri Arianna</b>
<b>Libro di testo</b>	<i>Non adottato</i>
<b>Altri materiali</b>	Testi digitali forniti dall'insegnante – Materiale informativo in rete
<b>Ore</b>	Ore settimanali 2

U.D.A. - Percezione del sé , completamento dello sviluppo funzionale delle capacità motorie ed espressive		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Materiali e strumenti:</b> impianti sportivi, piccoli/grandi attrezzi, documenti video, fotocopie</li> <li>- <b>Eventuali prodotti:</b> performance motorie, organizzazione e realizzazione di percorsi motori</li> <li>- <b>Tempi di attuazione:</b> ottobre/maggio</li> </ul>		
Comp.	Conoscenze	Abilità
1-9-13-14	Conoscere le potenzialità del movimento del proprio corpo e le capacità espressive. Conoscere i principi scientifici che sottendono la prestazione motoria e sportiva, la teoria e la metodologia dell' allenamento sportivo per migliorare le proprie capacità condizionali e coordinative.	Elaborare risposte motorie efficaci e personali in situazioni complesse. Organizzare percorsi motori e sportivi, attività e giochi di abilità e destrezza. Padroneggiare gli aspetti non verbali della propria capacità espressiva. Conoscere la definizione delle diverse capacità motorie e

	<p>Conoscere i principi fondamentali per il mantenimento di un buon stato di salute e un corretto stile di vita. Conoscere le norme in caso di infortunio, il codice comportamentale di primo soccorso, la tecnica RCP. Conoscere le problematiche legate al doping e le varie dipendenze. Utilizzare responsabilmente mezzi e strumenti idonei a praticare l'attività anche in ambienti naturali.</p>	<p>saperle allenare/potenziare. Consolidamento schemi motori</p> <p>Utilizzare le corrette procedure in caso d'intervento di primo soccorso. Individuare gli effetti dannosi del doping, alcool, droghe e ludopatie. Scegliere comportamenti corretti e funzionali alla sicurezza in palestra, a scuola e negli spazi aperti.</p>
--	--	---

San Miniato, lì 05 Dicembre.2022

Prof. Arianna Lazzeri